



**TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**

Directiva

Número:

Buenos Aires,

Referencia: Autorización CD 29-02/2024

Visto: la Ley n° 2095 (texto consolidado por la Ley n° 6588), la Acordada n° 26/2021, las disposiciones DI-2021-378-DGA y DI-2023-234-TSJ-DGA, y el Expediente Electrónico EX-2024-4936-TSJ-DMEAYA; y

Considerando:

En el legajo electrónico del VISTO se documenta el trámite destinado a la adquisición de mobiliario para despachos del Tribunal Superior de Justicia; conforme con lo requerido por la Sra. Jueza Marcela De Langhe en la comunicación oficial NO-2024-4713-TSJ-VDELANGHE y por el Sr. Juez Santiago Otamendi, confome IF-2024-5712-TSJ-DCOMPRAS.

La Dirección de Compras y Contrataciones agregó el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por la Disposición DI-2023-234-TSJ-DGA y proyectó los pliegos de Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas a ser utilizados en el presente proceso (ver IF-202-5716-TSJ-DCOMPRAS). Asimismo, encauzó el procedimiento dentro del mecanismo previsto por el inciso 6) del artículo 29 de la ley n° 2095, referido a la “reposición de bienes que deban necesariamente ser compatibles con los modelos previamente adquiridos”.

La Dirección de Contaduría tomó conocimiento y efectuó la afectación preventiva para el presupuesto 2024, por la suma de DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS (\$12.251.960.-), con cargo a la partida 20.20000.4.3.7, como consta en los informes IF-2024-5158/5819-TSJ-DCONTA.

La Asesoría Jurídica se pronunció mediante su dictamen DT-2024-5924-TSJ-AJURIDICA. Su requerimiento de argumentos técnicos para mayor fundamentación del encuadre de la contratación fueron desarrollados por la Dirección de Obras y Mantenimiento en el IF-2024-5972-TSJ-DOYM

Con estos antecedentes, corresponde dictar el acto administrativo de autorización del procedimiento, en los términos de los artículos 13 y 29 de la ley n° 2095 (texto consolidado por la ley n° 6588) y las competencias del Anexo I de la Acordada n° 26/2021 y aprobar los pliegos destinados al proceso de selección de ofertas.

Por ello, el Director General de Administración Adjunto procede a dictar la siguiente;

DIRECTIVA:

- 1. Autorizar** el llamado a la Contratación Directa n° 29-02/2024, destinada a la adquisición de mobiliario para los despachos de la Sra. Jueza Marcela De Langhe y del Señor Juez Santiago Otamendi; de acuerdo a lo establecido por el inciso 6) del artículo 29 de la ley n° 2095 y el Anexo I de la Acordada n° 26/2021, con un presupuesto de DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS (\$12.251.960.-).
- 2. Aprobar** los pliegos de Condiciones Particulares (Anexo I) y de Especificaciones Técnicas (Anexo II), y el Apéndice I, que forman parte de la presente como IF-2024-6074-TSJ-DGA.
- 3. Fijar** la fecha de recepción de las ofertas para el 6 de marzo de 2024, a las 12:00.
- 4. Mandar** se publique en la página del Tribunal en Internet; y para su conocimiento y demás efectos, pase a la Dirección de Compras y Contrataciones.

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES
Bases del llamado

1. Objeto del Llamado: Adquisición de mobiliario para despachos del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de acuerdo con las cantidades y características detalladas en el Anexo II (Pliego de Especificaciones Técnicas).

Reng.	Cant.	Descripción	Plazo de entrega	Lugar de entrega
1	1	Conjunto de mesas modelo Beau	Se coordinará con la/s firma/s que resulte/n adjudicataria/s estimativamente sesenta (60) días hábiles de la firma de la orden de provisión	Cerrito 760 -CABA.
2	1	Sillón ejecutivo 901 (respaldo alto)		
3	2	Sillas modelo Brno		
4	1	Carpeta (Cod.7020031) – Duo variante D1		
5	1	Mesa baja printmaker		
6	1	Carpeta valencia marroquí		
7	1	Almohadón Adeline Beige 45x45		

2. Forma de cotización: Firmada por el oferente o su representante legal, en pesos, por renglón indicando el valor unitario y total con IVA incluido, en formulario del oferente con membrete y n° de CUIT, y ajustada a las bases y condiciones establecidas en las cláusulas particulares, y especificaciones técnicas.

Se deberán considerar como mínimo requerimiento las especificaciones detalladas en el Pliego en su Anexo II. No serán admitidas ofertas que se aparten de los términos y condiciones de los Pliegos. No serán admitidas ofertas que NO coticen reglón completo, ni ofertas parciales.

El oferente, antes de presentar su oferta, ha tenido en cuenta todo lo necesario para la provisión de los insumos, estando incluido en los precios todos los costos conexos relativos al servicio propuesto.

En caso de haber discrepancia entre el valor unitario y el total cotizado, se tendrá como válido el importe del primero consignado en la oferta presentada. En ese mismo sentido, la discrepancia entre el precio expresado en letras y en números, se estará por el primero.

3. Mantenimiento de oferta: Los oferentes proponentes deberán mantener las ofertas por el término de treinta (30) días a contar de la fecha del acto de apertura.

Al vencimiento del plazo fijado para el mantenimiento de las ofertas, estas se prorrogan automáticamente por igual plazo, excepto que el oferente manifieste su voluntad de no renovarla, con una antelación mínima de 10 (diez) días anteriores al vencimiento.

4. Garantía: Cuando el importe de la oferta supere las 100.000 unidades de compra (equivalente a \$ 31.000.000,00), es necesario presentar garantías de mantenimiento de la oferta y de cumplimiento del contrato. Estas garantías deberán constituirse en los términos y modalidades previstos por los artículos 93 y 94 de la ley n° 2095 (texto consolidado por ley n° 6588); y de acuerdo con el artículo 16 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

5. Integración de la Garantía cumplimiento de contrato: Dentro de los cinco (5) días de notificada o firmada la Orden de Provisión, el adjudicatario integrará la garantía de cumplimiento de contrato. Vencido ese plazo sin que el adjudicatario hubiese satisfecho ese requisito, se hará pasible de una multa equivalente al uno por ciento (1%) del monto total de la respectiva Orden de Provisión por cada siete (7) días de mora o fracción superior a tres (3) días; y se lo intimará en forma fehaciente a su cumplimiento por igual término, bajo apercibimiento de tener por rescindido el contrato con pérdida de un monto equivalente a esa garantía.

6. Pliegos: El pliego de bases y condiciones es gratuito. Los pliegos podrán consultarlos ingresando a la pág. Web del Tribunal (www.tsjbaires.gov.ar), en la carpeta compras y contrataciones, pestaña “en trámite” donde se podrán descargar los documentos objeto del llamado, o solicitarse por correo electrónico a compras@tsjbaires.gov.ar.

7. Presentación de la oferta: El oferente formulará su oferta debiéndose ingresar la propuesta en sobre cerrado y por la Dirección Mesa de Entradas Administrativa del Tribunal, sita en avenida Roque Sáenz Peña n° 788, piso 9º, en el horario de 09.00 a 16.00

8. Apertura de las ofertas: El acto de apertura de ofertas se llevará a cabo de forma presencial en las oficinas del Tribunal, en la fecha y hora prevista para la apertura de ofertas.

Nota:

(i) En caso de producirse causa de fuerza mayor notoria y pública que interrumpa el acto de apertura de ofertas y que afecte el normal desenvolvimiento del proceso en la fecha y hora pactada, el acto de apertura de ofertas tendrá lugar el día hábil siguiente a la misma hora

9. Inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores del sector público de la Ciudad (RIUPP). Los interesados en participar en los procedimientos de selección deberán acreditar su inscripción o haber iniciado el trámite de inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores del Sector Público de la Ciudad, dependiente de la

Dirección General de Compras y Contrataciones del Ministerio de Hacienda (RIUPP). Tal como establece el artículo 5° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, en el caso de la contratación directa, la inscripción debe estar cumplida en forma previa a la adjudicación, acreditando el proveedor el estatus de «inscripto» en el RIUPP.

10. Constitución de domicilio y correo electrónico: La firma participante deberá constituir domicilio en el ámbito de la Ciudad de Buenos Aires e informar una dirección de correo electrónico en la que se efectuarán todas las notificaciones y/o comunicaciones que sean necesarias durante el proceso de selección de ofertas y en la ejecución del contrato. De omitirse este requisito, se tomarán por válidas las direcciones registradas en el RIUPP.

11. Personas no habilitadas para contratar: El oferente deberá manifestar bajo juramento no encontrarse comprendido en algunas de las situaciones indicadas en el artículo 90 de la ley 2095. A tal fin, suscribirá el formulario de declaración jurada que integra las bases del presente llamado.

“Artículo 90 – PERSONAS NO HABILITADAS: No pueden presentarse en los procedimientos de selección del sector público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:

- a) Las personas jurídicas e individualmente sus socios o miembros del directorio, según el caso, que hayan sido sancionadas con suspensión o inhabilitación por parte de alguno de los Poderes u Órganos mencionados en el artículo 2° de la presente, mientras dichas sanciones sigan vigentes.
- b) Las personas físicas que hayan sido sancionadas con suspensión o inhabilitación por parte de alguno de los Poderes u Órganos mencionados en el artículo 2° de la presente, mientras dichas sanciones sigan vigentes.
- c) Los cónyuges de los sancionados.
- d) Los agentes y funcionarios del sector público de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública N° 25.188, o la norma que en el futuro la reemplace.
- e) Las personas físicas o jurídicas en estado de quiebra o liquidación. En el caso de aquellas en estado de concurso, pueden contratar siempre que mantengan la administración de sus bienes mediante autorización judicial. Las que se encuentran en estado de concurso preventivo pueden formular ofertas, salvo decisión judicial en contrario.
- f) Los inhabilitados.
- g) Las personas que se encuentran procesadas por delitos contra la propiedad, contra la Administración Pública o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- h) Los evasores y deudores morosos tributarios de orden nacional o local, previsionales, alimentarios, declarados tales por autoridad competente.
- i) Las personas físicas o jurídicas, e individualmente, sus socios o miembros del directorio, que hayan sido sancionadas por incumplimiento a las previsiones de los artículos 1.3.11 bis y 3.1.14 al Libro II “De las faltas en particular”, Sección 3°,

Capítulo “Prohibiciones en Publicidad” del Anexo I de la Ley 451 Régimen de Faltas de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Texto Inciso incorporado por Ley 4486).

j) Las personas físicas o jurídicas que participen en más de una oferta dentro de una misma contratación, ya sea por sí solas o como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica, en las condiciones que determine la reglamentación.”

12. Fomento de la Competencia: el licitante, junto con su oferta, deberá presentar una Declaración Jurada de Propuesta Competitiva conforme lo establecido en la Ley N° 6.379, declarando que la oferta realizada no ha sido concertada con potenciales competidores de acuerdo al formulario. A tal fin, suscribirá la declaración jurada que integra las bases del presente llamado. (conf. Artículo 16 de la ley 2095 texto consolidado por ley nº 6588.y al artículo 11 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales)

13. Consultas: Las consultas relacionadas con el presente proceso se realizan ante la Dirección de Compras y Contrataciones hasta setenta y dos (72) horas previas a la fecha establecida para la apertura de las ofertas al correo: compras@tsjbaires.gov.ar.

Para consultas sobre las Especificaciones Técnicas comunicarse con la Dirección de Obras y Mantenimiento.

E-mail: obrasymantenimiento@tsjbaires.gov.ar.

14. Aclaración de documentación: Con el fin de evaluar correctamente la oferta, el Tribunal Superior de Justicia se reserva el derecho de solicitar ampliación o aclaración de la documentación remitida, sin alterar la presentación de la propuesta económica realizada.

15. Forma de Adjudicar: El Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires podrá o no adjudicar la presente contratación. La adjudicación recaerá sobre la propuesta que resulte ser la más conveniente para el renglón y se ajusten a las bases y condiciones establecidas en el presente pliego.

16. Plazo de entrega: el plazo entrega será coordinado con el/los licitante/s que resulte/n adjudicado/s, estimativamente sesenta (60) días hábiles de la firma de la Orden de Provisión.

17. Lugar de entrega: Los bienes deberán ser entregados en el edificio sede del Tribunal:

(i) Dirección: Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad Autónoma Buenos Aires, Cerrito nº 760, C.P. 1010AAP, CABA.

La entrega deberá coordinarse con al menos 48 horas de anticipación con la Dirección de Obras y Mantenimiento:

E-mail: obrasymantenimiento@tsjbaires.gov.ar

18. Nombrar representantes ante la adjudicataria: El Tribunal Superior de Justicia se reserva el derecho de designar agentes con autorización para que sirvan de nexo con la empresa que resulte beneficiaria de la presente contratación. La firma deberá dirigirse en primera instancia a la persona designada ante cualquier problema que exista durante la ejecución contractual.

19. Fiscalización general de la prestación: La Dirección de Obras y Mantenimiento del Tribunal Superior de Justicia fiscalizará el cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario, dará instrucciones y notificará las novedades con respecto de la calidad de los insumos.

20. Revocación de procedimiento. El Tribunal Superior de Justicia podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin por ello dar lugar a indemnización alguna a favor de los interesados u oferentes (conf. artículo 76 de la ley n° 2095 texto consolidado ley n° 6588).

21. Rescisión. El Tribunal Superior de Justicia podrá rescindir el contrato por causas no imputables al proveedor, de conformidad con lo prescrito en el artículo 116 de la ley n° 2095 texto consolidado ley n° 6588.

22. Penalidades contractuales: Frente al incumplimiento de las obligaciones emergentes del contrato o su cumplimiento defectuoso, el Tribunal Superior de Justicia, previa notificación y descargo del adjudicatario, podrá aplicar multas en los términos fijados por el artículo 120 de la ley n° 2095 texto consolidado por ley n° 6588 y su decreto reglamentario, o rescindir el contrato por culpa del adjudicatario. Ello, sin perjuicio de la aplicación de las sanciones establecidas en el artículo 129 de la ley de compras y contrataciones y su decreto reglamentario, cuando así correspondiere.

23. Multas: El incumplimiento de las obligaciones convenidas determina en todos los casos la aplicación de multas, que serán fijadas por la Dirección de Compras y Contrataciones sobre la base de los informes producidos por la autoridad de fiscalización y según el siguiente detalle:

- a) Por no entregar en término, por cualquier causa imputable al adjudicatario: uno por ciento (1%) sobre el monto total adjudicado por cada siete (7) días o fracción superior a tres (3);
- b) Por no dar cumplimiento al contrato por causas imputables al proveedor un diez por ciento (10%) del monto adjudicado;
- c) Por responder de forma defectuosa a las condiciones determinadas en las especificaciones técnicas debido a causas imputables al proveedor: cinco por ciento (5%) del monto cotizado por el adjudicatario para el ítem correspondiente, por cada reporte informado por la autoridad de fiscalización.

Las multas que se apliquen se afectarán en el orden que establece el artículo 121 de la ley n° 2095 (texto consolidado ley n° 6588).

24. Rescisión por culpa del adjudicatario: Frente a la grave negligencia o al incumplimiento reiterado de las obligaciones previstas en este pliego y en las especificaciones técnicas, o cuando el adjudicatario sobrepase las 5 (cinco) faltas sujetas a multas, el Tribunal podrá rescindir la contratación por causas imputables al proveedor mediante decisión fundada.

25. Pago anticipado por acopio: Forma de Pago: Respecto del anticipo para acopio de materiales: El adjudicatario podrá solicitar un anticipo de hasta el 30% (treinta por ciento) del precio total adjudicado para acopiar los materiales que empleará en los trabajos. El anticipo se hará efectivo una vez que el adjudicatario presente una garantía del ciento por ciento (100%) sobre el monto solicitado en concepto de adelanto. La garantía deberá constituirse a satisfacción del Tribunal, en alguna de las formas previstas en el punto 16.2 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales. El pago del saldo se hará efectivo de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 26.

26. Forma de Pago: Una vez descontado el importe que se hubiera entregado como anticipo, se efectivizará dentro del plazo de quince 15 días hábiles de emitido el parte de recepción definitiva que autoriza la presentación de la factura.

27. Tramitación de Facturas. Las facturas deberán ser confeccionadas conforme a los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y presentadas por correo electrónico a meadm@tsibaires.gov.ar, de lunes a viernes, de 09:00 a 16:00 (conf. Art. 110, ley n° 2095 texto consolidado ley n° 6588).

28. Interpretación: En caso de que se suscitaren divergencias entre la oferta y las bases del llamado, tendrán primacía las condiciones establecidas en los pliegos de cláusulas generales y particulares y en las especificaciones técnicas.

Nota: La presente contratación se registrará por las disposiciones de la ley n° 2095 texto consolidado por la ley n° 6588 (BOCBA n° 6517) y las contenidas en el Pliego Único de Condiciones Generales, en el presente Pliego de Cláusulas Particulares y el Pliego de Especificaciones Técnicas correspondiente. Supletoriamente, será de aplicación la reglamentación vigente a la ley 2095 aprobada por el Poder Ejecutivo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, cuando no mediara regulación expresa en el presente Pliego y aquella no sea incompatible con las regulaciones aquí establecidas.

**PLIEGO DE ESPECIFICACIONES
“ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA EL TSJ”**

SECCIÓN 1: GENERALES

1.1. Objeto

Provisión y entrega de:

- A. 1 (uno) conjunto de mesas modelo Beau
- B. 1 (uno) sillón ejecutivo 901 (respaldo alto)
- C. 2 (dos) sillas modelo Brno
- D. 1 (uno) carpeta (Cod.7020031) – Duo variante D1
- E. 1 (uno) mesa baja printmaker
- F. 1 (uno) carpeta valencia marroquí
- G. 1 (uno) almohadón Adeline Beige

1.2. Alcance

Los oferentes deberán cotizar la provisión y entrega de los elementos enunciados en el punto 1.1. Objeto, cuyas características se detallan en el punto 2.1. Especificaciones.

SECCIÓN 2: PARTICULARES

2.1. Especificaciones

Los elementos propuestos deberán ser de primera marca y la mejor calidad en su clase, cumpliendo con las siguientes características:

A. Conjunto de mesas modelo Beau

- Set de 1 (una) mesa rectangular grande y 2 (dos) mesas chicas
- Fabricadas en estructura de hierro cromado y tapa Dekton Awake (con veta óxido)
- Medidas 1,30m x 0,60m x 0,41m / 0,58m x 0,58m x 0,36m
- Imagen de referencia:



B. Sillón ejecutivo 901

- Tapizado en ecocuero, color a definir según catálogo
- Medidas 0,70m x 0,70m x 1,36m
- Sistema basculante con múltiples posiciones de bloqueo
- Regulación neumática de altura del asiento
- Estructura y apoyabrazos en caño de acero cromado

- Base cromada
- Ruedas revestidas de material elastómero
- Imagen de referencia:



C. Silla modelo Brno

- Silla con apoyabrazos
- Fabricada en planchuela de hierro cromado
- Con asiento y respaldo tapizado en ecocuero a definir según catálogo y a juego con el sillón ejecutivo
- Imagen de referencia:



D. Carpeta (cod.7020031) – Duo variante D1

- Medidas 2,50m x 3,50m
- Color marfil
- Imágenes de referencia:



E. Mesa baja printmaker

- Material roble macizo

- Base de hierro forjado remachado
- Altura 45cm
- Ancho 140cm
- Profundidad 90cm
- Peso 30kg
- Imagen de referencia:



F. Carpeta valencia marroqui

- Largo 220cm
- Ancho 140cm
- Imagen de referencia:



E. Almohadón Adeline

- Cantidad: 1 (uno)
- Medidas 45cm x 45cm
- Color: beige
- Imagen de referencia:



2.2. Entrega / Embalaje

La entrega se realizará en la sede Cerrito (Cerrito 760 - CABA) en los pisos que se indiquen.

El mobiliario se enviará convenientemente embalado para evitar posibles roturas o daños en el traslado.



TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Buenos Aires,

Referencia: Pliegos CD 29-02/2024

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 10 pagina/s.